

Compili questo modulo al computer. Ha le seguenti possibilità di consegnarlo:

1. **Consegna personale** – consegnare personalmente il modulo compilato e sottoscritto all'ufficio competente
2. **Posta** – spedire il modulo compilato e sottoscritto all'ufficio competente, allegando una fotocopia della carta d'identità del/la richiedente
3. **Fax o E-Mail** – spedire il modulo compilato e sottoscritto al numero di fax sotto indicato, allegando una fotocopia della carta d'identità del/la richiedente
4. **PEC-Mail** – solo se dispone di firma digitale

Comune di Appiano s.S.d.V.  
Polizia Locale e Amministrativa  
Piazza Stazione 3  
309057 APPIANO S.S.D.V.



**MANIFESTAZIONE FINO AD UN MASSIMO DI 500 PARTECIPANTI - SEGNALAZIONE CERTIFICATA**  
(VALIDO PER MANIFESTAZIONI ALL'INTERNO DI STRUTTURE PER LE QUALI È STATA ACCERTATA L'IDONEITÀ)  
La segnalazione deve essere effettuata almeno cinque giorni prima dell'inizio della manifestazione.

**L'ORGANIZZATORE/L'ORGANIZZATRICE**

**DATI PERSONALI**

nome		cognome	
data di nascita	comune di nascita	codice fiscale	
<b>RESIDENZA</b>			
via	numero civico	CAP	comune
<b>PER INFORMAZIONI CONTATTARE</b>			
telefono	cellulare	e-mail	fax

**in veste di rappresentante legale dell'organizzazione/della ditta**

nome dell'organizzazione (comitato, associazione, fondazione, ente pubblico ecc.) o della ditta			
sede	numero civico	CAP	comune

**segnala e certifica la seguente manifestazione:**

<input type="checkbox"/> ballo	<input type="checkbox"/> concerto	<input type="checkbox"/> teatro	<input type="checkbox"/>
<b>all'interno della seguente struttura:</b>			
<input type="checkbox"/> sala della cultura	<input type="checkbox"/> mensa/cucina	<input type="checkbox"/> Tannerhof	<input type="checkbox"/> sala multiuso scuola elementare S. Paolo
<input type="checkbox"/> Lanserhaus (sala concerto)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (volta)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (galleria)	<input type="checkbox"/> Lanserhaus (cantina)
<input type="checkbox"/> Aula Magno (G. Pascoli)	<input type="checkbox"/> palestra Raiffeisen	<input type="checkbox"/> castello Masaccio	
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Il consenso per l'utilizzo del locale è stato richiesto.			
<input type="checkbox"/> La manifestazione inizia il _____ alle ore _____ e finisce il _____ alle ore _____.			
<input type="checkbox"/> La manifestazione si svolge nei giorni sotto elencati con inizio alle ore _____ e fine alle ore _____:			
<input type="checkbox"/> Vengono somministrati pasti e bevande fino a 21 % di volume alcol.			
<input type="checkbox"/> Vengono somministrate solo bevande fino a 21 % di volume alcol.			

Tel. 0471 667535 – Fax 0471 667565  
[info@comune.appiano.eu](mailto:info@comune.appiano.eu) – [www.appiano.eu](http://www.appiano.eu) - PEC: [eppan.appiano@legalmail.it](mailto:eppan.appiano@legalmail.it)

Orario per il pubblico:

lu – mer - gio: dalle ore 8.00 alle 12.00 / mar: dalle ore 8.00 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00 / ven: dalle ore 8.00 alle 13.00

**La durata massima della manifestazione è fino alle ore 03.00. Oltre le ore 22.00 deve essere garantita la quiete del vicinato.**

## DICHIARAZIONI

- L'organizzatore/l'organizzatrice dichiara la sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti dalla vigente normativa per lo svolgimento della presente manifestazione – art. 21-bis della legge provinciale del 22/10/1993, n. 17.
- L'organizzatore/l'organizzatrice è consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di segnalazioni mendaci e che nel caso in cui l'amministrazione riscontri la mancanza dei requisiti o dei presupposti viene inibita la prosecuzione dell'evento.
- L'organizzatore/l'organizzatrice dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento, per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- Il/la richiedente dichiara di avere letto l'informativa sulla privacy e di approvarne il contenuto. Ai sensi e per gli effetti degli art. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 l'informativa relativa alla protezione dei dati personali è reperibile al seguente link: <https://www.appiano.eu/privacy> o è consultabile nei locali del municipio.

## DISPOSIZIONI DA OSSERVARE

Nell'ambito dei pubblici spettacoli: L.P. 13/05/1992, n. 13

Nell'ambito dell'inquinamento acustico: L.P. 05/12/2012, n. 20

Nell'ambito della somministrazione di pasti e bevande: L.P. 14/12/1988, n. 58

Nell'ambito dei rifiuti: L.P. 26/05/2006, n. 4, regolamento comunale del servizio di gestione dei rifiuti urbani e speciali assimilati

Nell'ambito della sicurezza, prevenzione incendi e servizio antincendio: L.P. 16.06.1992 n. 18 (prescrizioni generali sulla prevenzione incendi), D.P.P. 27.01.2017, n. 1 (regolamento di esecuzione in materia di locali e luoghi di pubblico spettacolo e trattenimento), Circolare P.D.P. dd. 27.06.2001 riguardante il servizio antincendio

Nell'ambito degli impianti: D.P.P. 19.05.2009, n. 27 (regolamento di esecuzione all'ordinamento dell'artigianato – corretti montaggi), D.M. 22.01.2008, n. 37 (conformità degli impianti), D.M. 12.04.1996 (fonti di calore alimentati con combustibili gassosi)

Data

L'organizzatore/l'organizzatrice

Im Sinne der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 kann die Information bezüglich der Verarbeitung der personenbezogenen Daten über folgenden Link abgerufen werden: <http://www.eppan.eu/datenschutz>

Ai sensi degli art. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, l'informativa sul trattamento dei dati personali è reperibile al seguente link: <http://www.appiano.eu/privacy>

Tel. 0471 667535 – Fax 0471 667565

[info@comune.appiano.eu](mailto:info@comune.appiano.eu) – [www.appiano.eu](http://www.appiano.eu) - PEC: [eppan.appiano@legalmail.it](mailto:eppan.appiano@legalmail.it)

Orario per il pubblico:

lu – mer - gio: dalle ore 8.00 alle 12.00 / mar: dalle ore 8.00 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle 18.00 / ven: dalle ore 8.00 alle 13.00