

**ANMELDEVORDRUCK ZUR EINSTUFUNG
DER GASTGEWERBLICHEN BEHERBERGUNGSBETRIEBE
(L.G. vom 14.12.1988, Nr. 58)**

Dieser Vordruck dient zur Einstufung von Betrieben, die über Wohneinheiten verfügen. Für Betriebe mit Zimmern ist der Vordruck A zu verwenden. Falls beide Unterkunftsarten vorhanden sind, wird er- sucht beide Vordrucke auszufüllen (A für Zimmer und B für Wohneinheiten).

I. ALLGEMEINE ANGABEN ÜBER DEN BETRIEB

Benennung des Betriebes

Gemeinde Fraktion

Straße Nr. Telefon Mobil

E-Mail PEC

Name des Eigentümers des Gebäudes

Name des Lizenzinhabers

Verfügt der Betrieb über Nebenhäuser? ja nein

Wie weit sind diese vom Haupthaus entfernt? (Meter)

Verfügt der Betrieb über eine Jahreslizenz? ja nein

Durchschnittlicher Aufenthalt der Hausgäste in Tagen (Berechnung: Gesamtnachtigungen des Vorjahres / Gesamtankünfte des Vorjahres) (Wenden Sie sich an Ihren Tourismusverein) Tage

II. VERPFLEGUNG

Wird außer Unterkunft auch Frühstück angeboten? ja nein

Wird Halbpension angeboten? ja nein

Wird Vollpension angeboten? ja nein

Werden auch an Passanten Getränke verabreicht? ja nein

Werden auch an Passanten Speisen verabreicht? ja nein

III. BEHERBERGUNGSKAPAZITÄT

Anzahl der Wohneinheiten

Stockwerk	Einraumapparte- ments oder Appar- tements mit 1 Schlafzimmer	Appartements mit 2 Schlafzimmer	Appartements mit 3 Schlafzimmer	Insgesamt Apparte- ments	Insgesamt Betten
Erdgeschoss	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1. Stock	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Stock	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3. Stock	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4. Stock	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Stock	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Insgesamt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

IV. AUSSTATTUNG

(Die Qualität der Ausstattung, Anlagen und Einrichtung muss dem üblichen Standard der jeweiligen Einstufungsklasse entsprechen)

STANDARD AUSSTATTUNG

Weisen die Wohneinheiten die in der Folge angegebene Standardausstattung auf?

1.01 **Badezimmer:** Waschbecken, WC, Badewanne oder Dusche, Spiegel mit Steckdose, kaltes und warmes Fließwasser, Badetuch, Handtuch und Toilettenpapierreserve ja nein

1.02 **Küchen oder Kochnischen:** Küchenschrank, Herd, Waschbecken, Kühlschrank, Abfallkübel ja nein

1.03 **Schlafzimmer:** Bett, Schrank, Nachttisch oder Ähnliches, Nachttischlampen oder Wandleuchten, übliche Beleuchtung ja nein

1.04 **Allgemeine Ausstattung** (auf die Bettenzahl abgestimmt): Esstisch, Stühle, Koch- und Tafelgeschirr, Besteck, sowie übliches Putzzeug ja nein

1.05 GRÖSSE DER WOHN EINHEITEN

Wie viele der Wohneinheiten weisen **einschließlich Privatbadezimmer und Küche bzw. Kochnische** mindestens folgende Nettofläche auf? (Anzahl angeben)

Wohneinheiten mit bis zu 2 fixen Betten

48 m²
40 m²
36 m²
34 m²
32 m²
28 m²

Wohneinheiten mit bis zu 4 fixen Betten

65 m²
55 m²
50 m²
46 m²
42 m²
38 m²

Stehen für jedes zusätzlich Bett ab dem vierten mindestens folgende Flächen zur Verfügung?

• 10 m² ja nein
• 8 m² ja nein
• 6 m² ja nein
• 5 m² ja nein

Weisen alle Schlafzimmer in den Wohneinheiten (**ohne der Fläche des Badezimmers und der Küche bzw. Kochnische**) mindestens folgende Nettoflächen auf?

• Zweibettzimmer: 12 m² ja nein
• Einbettzimmer: 9 m² ja nein

1.06 ZWEITES BADEZIMMER bzw. WC

(nur für Betriebe der Einstufungsklassen 4 Sterne Superior und 5 Sterne)

Sind alle Wohneinheiten, die über mehr als ein Schlafzimmer verfügen, mit einem zweiten Badezimmer ausgestattet? ja nein

(nur für Betriebe der Einstufungsklasse 4 Sterne, die nach dem 10.11.1999 neu errichtet worden sind, sowie für Wohneinheiten in

Betrieben dieser Einstufungsklasse, die nach diesem Datum baukonzessionspflichtig dazu- oder umgebaut worden sind)

Verfügen jene dieser Wohneinheiten, die mit mehr als 3 fixen Betten ausgestattet sind, über ein zweites WC? ja nein

1.07 MITARBEITER

a) (nur für Betriebe der Einstufungsklassen 4 Sterne Superior und 5 Sterne)

Wie viele Mitarbeiter einschließlich der vollzeitbeschäftigten Familienmitglieder sind während der Hochsaison im Empfangs-, Portier-, Auskunfts- und Nachtdienst beschäftigt?

• Anzahl

Wie viele Mitarbeiter einschließlich der vollzeitbeschäftigten Familienmitglieder sind während der Hochsaison im Etagenservice (Zimmerreinigung, Wäschewechsel) beschäftigt?

• Anzahl

Die Wäschereinigung erfolgt

• extern
• intern

b) (nur für Betriebe der Einstufungsklasse 4 Sterne, die auch über Zimmer verfügen und diese mindestens 40% der gesamten Einheiten ausmachen)

Wie viele Mitarbeiter einschließlich der vollzeitbeschäftigten Familienmitglieder sind während der Hochsaison im Betrieb beschäftigt?

(Es zählen nur jene Personen, die im Empfangsdienst, im Portier- und Auskunftsamt, auf den Etagen, in der Küche, in der Bar und im Restaurant beschäftigt sind. Davon ausgeschlossen sind jene Personen, die Dienste versehen, welche nicht den Hausgästen gewidmet sind.)

• Anzahl
• Anzahl der Mitarbeiter in anderen Bereichen

c) außerdem für die in den Punkten a) und b) angeführten Betriebe

Für welchen Mindestzeitraum im Laufe eines jeden Fremdenverkehrsjahres (1. November bis 31. Oktober) wird diese Anzahl an Mitarbeitern erreicht?

• mindestens 70% der Tage mit Bettenvollausslastung
• mindestens 55% der Tage mit Bettenvollausslastung

(Berechnung: Division der amtlich gemeldeten Gesamtnachtungen des Fremdenverkehrsjahres durch die Gästebettenzahl und Abzug von 30% bzw. 45% vom entsprechenden Resultat.)

Die Nächtigungen des letzten vollständig verfügbaren Fremdenverkehrsjahres sind für die unter c) genannten Betriebe durch die Übermittlung der entsprechenden Statistik des Tourismusvereines zu belegen.

V. DIENSTLEISTUNGEN

2.01 EMPFANGSDIENST SOWIE PORTIER- UND AUSKUNFTSDIENST

Verfügt der Betrieb über eine eigene Reception (Empfangstresen)? ja nein

Verfügt der Betrieb über Empfangsdienst sowie Portier- und Auskunftsamt? ja nein

- Ja, 16 Stunden täglich durch eine Person gewährleistet, die ausschließlich diesen Dienst versieht
 - Ja, 16 Stunden täglich durch eine diensttuende Person gewährleistet
 - Ja, 12 Stunden täglich durch eine diensttuende Person gewährleistet
 - Ja, 10 Stunden täglich durch eine diensttuende Person gewährleistet
 - Ja, 8 Stunden täglich durch eine diensttuende Person gewährleistet
 - Ja, 6 Stunden täglich durch eine diensttuende Person gewährleistet
- 2.02 Ist ein **NACHTDIENST** gewährleistet?
ja nein
- Ja, durch eine diensttuende Person
 - Ja, durch eine Person, die bei Bedarf zur Verfügung steht
- 2.03 Besteht die Möglichkeit zur **AUFBEWAHRUNG VON WERTSACHEN**?
ja nein
- Schließfach für jede bzw. in jeder Wohneinheit vorhanden
- 2.04 Ist die **GEPÄCKBEFÖRDERUNG** im Haus gewährleistet?
ja nein
- Ja, 24 Stunden täglich
 - Ja, 16 Stunden täglich
 - Ja, 12 Stunden täglich
 - Ja, auf Wunsch
- 2.05 Wo wird das **FRÜHSTÜCK** verabreicht?
- In einem Speisesaal ja nein
 - Es wird auf Wunsch in der Wohneinheit serviert ja nein
- Werden auf Wunsch **Brot, Milch usw. zur Verfügung** gestellt? ja nein
- 2.06 **FRÜHSTÜCKSZEIT**
- von 7.30 Uhr bis 11.00 Uhr
 - von 7.30 Uhr bis 10.00 Uhr
 - von Uhr bis Uhr
- 2.07 Ist eine **VERPFLEGUNG** für 7 Tage die Woche gewährleistet?
ja nein
- 4 Stunden täglich (aufgeteilt zwischen Mittag und Abend) à la carte-Angebot mit mindestens 5 Gerichten für jeden Gang und zusätzlich 14 Stunden täglich Getränkeservice, sowie Angebot von einfachen Tellergerichten und kalten

- und warmen Imbissen
- 12 Stunden täglich Getränkeservice, sowie Angebot von einfachen Tellergerichten und kalten und warmen Imbissen
- 2.08 Welche **SPRACHEN** werden von den diensttuenden Personen des Empfangs-, Portier- und Auskunftsdienstes fließend gesprochen?
- Deutsch
 - Italienisch
 - Englisch
 - Französisch
 -
 -
 -
- 2.09.1 Wie oft werden die **LEINTÜCHER UND BEZÜGE** gewechselt?
- jeden zweiten Tag
 - wenigstens zweimal wöchentlich
 - wenigstens einmal wöchentlich
- (Ein größerer Zeitabstand ist möglich, wenn vom Gast aus Gründen des Umweltschutzes gewünscht)
- 2.09.2 Wie oft werden die **HAND- UND BADETÜCHER** gewechselt?
- jeden Tag
 - jeden zweiten Tag
 - wenigstens zweimal wöchentlich
- (Ein größerer Zeitabstand ist möglich, wenn vom Gast aus Gründen des Umweltschutzes gewünscht)
- 2.10 Stehen den Gästen **GERÄTE ZUM WÄSCHEWASCHEN** (Waschmaschine, Wäschetrockner und Bügelzubehör) zur Verfügung?
ja nein
- 2.11 Wird die **GÄSTEWÄSCHE** (Kleidung) gewaschen und gebügelt?
ja nein
- Die Rückgabe erfolgt innerhalb von 24 Stunden, mit Ausnahme der Wochenend- und Feiertage ja nein
- 2.12 Wie oft werden die **WOHNEINHEITEN** gereinigt?
- zweimal täglich
 - einmal täglich
 - wenigstens zweimal wöchentlich
 - wenigstens einmal wöchentlich
- 2.13 Stehen den Gästen **INFOS ÜBER DAS HOTEL** und die angebotenen Dienstleistungen zur Verfügung (z.B. Infomappe im Zimmer, Fernsehkanal usw.)?
ja nein

VI. AUSSTATTUNG, ANLAGEN UND EINRICHTUNG

3.01 Ist der ganze Betrieb mit **HEIZUNG** ausgestattet? ja nein

3.02 Ist ein **PERSONENAUFZUG** für die Gäste vorhanden? ja nein

Wenn ja, können alle den Gästen zugänglichen Ebenen damit erreicht werden? ja nein

Befinden sich in den Untergeschossen den Gästen zugängliche Einrichtungen und/oder Anlagen? ja nein

Wenn ja, welche (bitte anführen)

- 1. Untergeschoss
- 2. Untergeschoss

3.03 Sind **FERNSEHGERÄTE** vorhanden? ja nein

• Ja, mindestens zwei Fernsehgeräte in jeder Wohneinheit

• Ja, ein Fernsehgerät in jeder Wohneinheit

3.04 Sind alle Wohneinheiten mit **TELEFON MIT DIREKTWAHL** ausgestattet? ja nein

3.05 Verfügt der Betrieb über eine **EXTERNE TELEFONLINIE** (Telefon zur allgemeinen Benützung)? ja nein

Andere Angaben

Datum

Unterschrift des Antragstellers _____

3.06 TELEFAX UND INTERNETANSCHLUSS

Verfügt der Betrieb über ein Telefax? ja nein

Verfügt der Betrieb über einen den Gästen zugänglichen Internetanschluss? ja nein

• Ja, Internetanschluss für jede einzelne Wohneinheit

• Ja, einen im Betrieb den Gästen zur Verfügung stehenden Internetanschluss

3.07 AUFENTHALTSBEREICHE

(Es handelt sich um Bereiche, in denen sich die Gäste rund um die Uhr aufhalten können. Nicht als Aufenthaltsbereiche gelten beispielsweise der Speisesaal, Sitzungs- und Konferenzräume, Erholungsbereiche der Wellnessanlagen und Ähnliches.)

Über welche Gemeinschaftsräume bzw. -bereiche verfügt der Betrieb?

- Aufenthaltsraum/-bereich mit m²
- Lesezimmer/-bereich mit m²
- Fernsehraum/-bereich mit m²
- mit m²
- mit m²
- mit m²
- mit m²
- mit m²
- mit m²

Um welche Einstufung suchen Sie an?

- 5 Sterne
- 4 Sterne Superior
- 4 Sterne
- 3 Sterne Superior
- 3 Sterne
- 2 Sterne